

# **Směrnice ČAST č. 1 / 2005 - pravomoci krajských a regionálních svazů**

## **Působnost, úkoly a pravomoci krajských a regionálních svazů stolního tenisu.**

V souladu s ustanovením čl. 10 (Regionální svazy stolního tenisu) a čl. 11 (Krajské svazy stolního tenisu) Stanov ČAST vydává Výkonný výbor ČAST tento předpis, upravující působnost, úkoly a pravomoci krajských a regionálních svazů stolního tenisu.

### **A. Konference krajského svazu stolního tenisu**

Nejvyšším orgánem krajského svazu je konference

1. Krajskou konferenci svolává výkonný výbor krajského svazu („VV KSST“) jedenkrát za rok. O jejím svolání informuje sdružené regiony nejpozději měsíc předem.
2. Krajské konference se účastní s hlasem rozhodujícím:
  - o a) delegáti ze všech sdružených okresů zvolených regionální konferencí podle klíče stanoveného VV KSST, přičemž každý region má právo vyslat alespoň jednoho delegáta,
  - o b) členové VV KSST stolního tenisu,
  - o c) zástupci oddílů jejichž družstva hrají v republikových soutěžích a v nejvyšší soutěži dospělých příslušného kraje, vždy jeden za oddíl,
  - o d) další delegáti podle rozhodnutí VV KSST.
3. Krajské konference se účastní s hlasem poradním: další členové ČAST podle bodu 4.2. Stanov ČAST, vždy jeden zástupce za člena (např. asociace klubů, hráčů, trenérů, rozhodčích i další společenské organizace a sdružení).
4. Konference je oprávněna volit a usnášet se, je-li přítomna nadpoloviční většina delegátů s hlasem rozhodujícím (neplatí pro krajské svazy s právní subjektivitou, viz jejich stanovy). Jednání konference se řídí jednacím řádem schváleným po zahájení konference.
5. Krajská konference zejména:
  - o a) projednává zprávu o činnosti a plnění rozpočtu za uplynulé období,
  - o b) volí předsedu a dalších nejvýše 8 členů VV KSST,
  - o c) schvaluje rozpočet krajského svazu,
  - o d) volí delegáty na konferenci ČAST.
6. Členové VV KSST jsou voleni na čtyřleté funkční období, každé následující konferenci přísluší právo odvolat jednotlivé členy a do uvolněných funkcí zvolit nové. Průběh voleb se řídí volebním řádem schváleným po zahájení konference.
7. Mimořádnou krajskou konferenci je VV KSST povinen svolat, pokud o to požádá nejméně polovina regionálních svazů příslušného kraje. VV KSST je povinen uskutečnit mimořádnou konferenci do 60 dnů ode dne, kdy byla splněna podmínka k jejímu svolání.
8. Proti usnesení konference krajského svazu a VV KSST je možno při porušení stanov, směrnic, usnesení a rozhodnutí orgánů ČAST požádat o mimořádnou revizi k ČAST.

### **B. Výkonný výbor krajského svazu stolního tenisu (VV KSST)**

#### **1. Obecné zásady**

1. V rámci kraje VV KSST zabezpečuje činnost na úseku sportovně technickém, rozhodčích, mládeže, klasifikačním, registračním, trenérském, hospodářském a

sekretářském. Některé úseky a činnost je možno slučovat. Pro jednorázové úkoly může VV KSST zřizovat dočasné komise (např. disciplinární), jejichž složení a náplň práce určuje VV KSST.

2. Za činnost v jednotlivých úsecích odpovídá vždy jeden z členů VV KSST. Podle rozsahu a náplně práce je tento člen VV KSST oprávněn vytvořit pro zabezpečení činnosti svého úseku odbornou komisi. Složení komise schvaluje VV KSST.
3. Počet členů VV KSST je 5 - 9 osob. V případě ukončení činnosti ve VV KSST některého z jeho členů, navrhuje kooptaci nového člena předseda KSST. V případě ukončení činnosti předsedy VV KSST navrhují kooptaci nového člena VV KSST jeho členové. VV KSST zvolí svého nového předsedu nebo svolá krajskou konferenci. Volba předsedy podléhá schválení nejbližší krajské konference. Kooptace je možná v max. počtu poloviny členů VV KSST a podléhá schválení VV KSST a nejbližší krajské konference. V případě, že by počet členů VV KSST řádně zvolených na krajské konferenci klesl pod 50%, je VV KSST povinen svolat mimořádnou krajskou konferenci a provést nové volby VV KSST.
4. VV KSST odpovídá za svolání a přípravu krajské konference. Při zvláště závažných důvodech je oprávněn rozhodnout o svolání mimořádné krajské konference.
5. VV KSST zabezpečuje vydávání a distribuci "Krajských zpráv", ve kterých povinně informuje regionální výbory a oddíly hrající ligové a krajské mistrovské soutěže v kraji zejména:
  - o rozdělení úseků činnosti VV KSST na jednotlivé členy VV KSST a o případných změnách ve složení VV KSST,
  - o činnosti VV KSST i jeho komisí a o usneseních Výkonného výboru ČAST, pokud se vztahují k činnosti krajských svazů a nejsou uvedeny v časopise Stolní tenis,
  - o doplňcích a změnách platných předpisů a o vydání nových předpisů ČAST,
  - o sportovních výsledcích krajských (příp. i regionálních) soutěží.
6. VV KSST využívá k řízení činnosti materiály vydané Výkonným výborem ČAST a zveřejněné v časopise Stolní tenis, na webových stránkách ČAST, ve Zprávách ČAST a Oběžnících STK ČAST.
7. VV KSST zavádí podle místních možností k řídicí činnosti nejnovější komunikační techniku a využívá stránky krajského svazu stolního tenisu na webových stránkách ČAST, příp. si zřizuje vlastní webové stránky.
8. VV KSST je při řízení vlastních soutěží oprávněn určit změny kapitol 1 - 3 Soutěžního řádu („SŘ“) podle podmínek a potřeb v kraji. Nesmí narušit návaznost na soutěže ČAST. Určené změny však musí být všem účastníkům příslušné soutěže písemně sděleny v dostatečném časovém předstihu před akcí.
9. VV KSST dbá na dodržování SŘ a dalších platných předpisů a směrnic ČAST.
  - o a) Jako odvolací orgán rozhoduje:
    - o odvolání proti rozhodnutí své komise,
    - o odvolání proti rozhodnutí výkonného výboru regionálního svazu stolního tenisu, pokud VV RSST již neprojednal odvolání proti rozhodnutí své komise
  - o b) Jako orgán I. instance řeší a rozhoduje spory mezi regionálními svazy na území své působnosti. Řeší spory mezi oddíly, pokud se sporná záležitost týká soutěží řízených krajským svazem.
10. Úspěšně hospodaří s finančními prostředky a snaží se získávat další zdroje na sportovní činnost. V rámci schváleného rozpočtu je VV KSST oprávněn odměňovat členy výkonného výboru a sekretáře svazu, příp. další členy komisí.
11. VV KSST není oprávněn schválit rozhodnutí, které by bylo v rozporu se Stanovami ČAST, platnými předpisy nebo s usnesením Výkonného výboru ČAST (příp. Dozorčí rady ČAST, Arbitrážní komise či Konference ČAST).

12. VV KSST a jeho odborné úseky jsou oprávněni usnášet se, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Usnesení se přijímají většinou hlasů členů. Předseda VV KSST rozhoduje při rovnosti hlasů.
13. V případě nutnosti okamžitého rozhodnutí mezi schůzemi výkonného výboru rozhoduje předseda s místopředsedou, je-li zvolen, a předsedou příslušné odborné komise, popř. členem VV KSST odpovědným za příslušný úsek. Toto rozhodnutí musí projednat nejbližší zasedání výkonného výboru.
14. VV KSST má právo vysílat delegáty na konference regionálních svazů.
15. VV KSST je oprávněn vymežit pro své jednotlivé úseky další činnosti v rámci zabezpečení sportovní činnosti výkonným výborem v kraji.
16. VV KSST může vydat organizační řád pro svou činnost.
17. Další úkoly, zejména řízení a organizaci soutěží i související činnost zabezpečuje VV KSST po úsecích.

## 2. Úsek sportovně technický

1. Zabezpečuje uspořádání jednorázových krajských přeborů jednotlivců v kategoriích mladšího žactvo, starší žactvo, dorost a dospělí (vydávání rozpisů, org. zajištění, nahlášení výsledků).
2. Pořádá soutěže družstev a vydává adresáře, rozpisy, vylosování, výsledky, tabulky apod., včetně potřebných kvalifikací:
  - soutěže dospělých - dlouhodobě, v jedné nebo více soutěžních třídách,
  - soutěže mládeže - podle podmínek v kraji - dlouhodobě nebo jednorázově, příp. kombinovaný systém podle určení krajského svazu,
3. Pořádá a řídí nemistrovské soutěže podle potřeb a podmínek v kraji, zejména Český pohár a schvaluje konání turnajů kategorie B.
4. Sestavuje krajský termínový kalendář na příslušné soutěžní období.
5. Určuje pro regionální svazy termíny a způsob hlášení postupujících z regionů.
6. Potvrzuje soupisky družstev vlastních soutěží a kontroluje soupisky ligových družstev a oprávněnost startů uvedených hráčů, včetně jejich startu v zahraničí, správnost sestavení soupisek podle žebříčků, zaplacení registračních poplatků všech hráčů uvedených na soupisce.
7. Ve spolupráci s registračním úsekem, příp. sekretářem kontroluje včasné a úplné dodání evidenčních seznamů se správně zaplacenými reg. poplatky z regionů a oddílů. Nepřipustí ke startu (nepotvrdí na soupisku) hráče s nezaplaceným nebo nesprávně zaplaceným reg. poplatkem.
8. Při řízení soutěží dbá na dodržování SŘ a rozpisu soutěží.
9. Provádí hodnocení soutěží, navrhuje příp. změny v soutěžích.
10. Ve spolupráci s úsekem rozhodčích podává návrhy na změny řádů a pravidel.
11. Při změně řádů a předpisů zabezpečuje přenos do oddílu hrající krajské soutěže a do regionálních svazů v kraji.
12. Má právo vyslat komisaře na mistrovské a nemistrovské soutěže v kraji na náklady krajského svazu, nebo oddílu, který požádá o vyslání komisaře.

## 3. Úsek mládeže

1. Zabezpečuje krajská kola nemistrovských soutěží podle pokynů k soutěži, pokud bude tato soutěž KM ČAST vypsána, vydává pokyny pro regionální svazy.
2. Spolupracuje s STK na organizování soutěží mládeže v kraji.
3. Navrhuje kvóty k účasti na krajských přeborech mládeže jednotlivců, příp. i družstev.

4. Odpovídá za provedení nominací hráčů kraje na M-ČR mládeže.
5. Spolupracuje s klasifikační komisí na sestavování krajských žebříčků mládeže.
6. Snaží se vytvářet podmínky pro zřizování krajských výběrů mládeže a pro jejich činnost.

#### 4. Úsek klasifikační

1. Má za úkol vypracování a zveřejnění zásad tvorby a sestavování krajských žebříčků dospělých a mládeže
2. Ve spolupráci s komisí mládeže sestavuje žebříčky mladšího žactva, staršího žactva a dorostu, spolupracuje na jejich zveřejnění v termínu podle SŘ.
3. Poskytuje podklady TMK k nominaci sportovců na M-ČR mužů a žen a příp. další akce.
4. Poskytuje podklady KM k nominaci žactva a dorostu na M-ČR a příp. další akce.

#### 5. Úsek registrační

1. Sleduje stav členů dle evidenčních seznamů v kraji podle podkladů od regionálních svazů. Ve spolupráci s STK sleduje a dbá na úplnost "Evidenčních seznamů", kontroluje správnost placení registračních poplatků.
2. Projednává a rozhoduje o přestupech hráčů v rámci kraje.
  - mezi oddíly různých okresů v kraji (pokud přestupující hráč nebyl před přestupem na soupisce v základu družstva hrajícího ligové soutěže).
  - mezi oddíly ze stejného regionu v kraji, pokud byl přestupující hráč před přestupem na soupisce v základu družstva hrajícího krajské soutěže.

#### 6. Úsek trenérsko - metodický

1. Pořádá školení a semináře trenérů licence C.
2. Vede aktuální evidenci trenérů licence C v kraji i včetně evidenci trenérů licence A,B a D.
3. Kontroluje plnění podmínek pro účast v soutěžích družstev dospělých dle čl. 326.01 SŘ – podmínka kvalifikovaného trenéra v oddíle, jehož družstvo(a) startuje(i) v přeboru kraje. Ve spolupráci s STK navrhuje opatření z nedodržování tohoto předpisu.
4. Ve spolupráci s klasifikačním úsekem provádí nominaci hráčů kraje na M-ČR mužů a žen jednotlivců.
5. Přenáší nejnovější vědecké a metodické poznatky do regionálních svazů a oddílů, které hrají krajské soutěže.

#### 7. Úsek rozhodčích

1. Provádí delegace rozhodčích na jednorázové i dlouhodobé soutěže v kraji.
2. Kontroluje účast rozhodčích a vyhodnocuje jejich činnost, projednává nedostatky a navrhuje VV KSST opatření.
3. Pořádá školení a semináře rozhodčích licence C.
4. Uděluje licence C podle směrnice Výkonného výboru ČAST.
5. Vede aktuální evidenci rozhodčích licence C v kraji, včetně evidence rozhodčích licence M, A a B.
6. Může navrhopvat rozhodčí na školení vyšších stupňů, případně na rozhodování (nebo na nedelegování) k vyšším soutěžím.

7. Sleduje změny pravidel a zabezpečuje jejich přenos rozhodčím licence C v kraji.
8. V případě potřeby napomáhá regionálním svazům se zabezpečováním rozhodčích na mimořádně rozsáhlé akce v regionu.
9. Kontroluje plnění podmínek pro účast v soutěžích družstev dospělých dle čl.326.01 SŘ podmínka kvalifikovaných rozhodčích v oddíle, jehož družstvo(a) startuje(i) v přeboru kraje. Ve spolupráci s STK navrhuje opatření z nedodržování tohoto předpisu.

#### 8. Úsek hospodářský

1. Zabezpečuje úsporné hospodaření s prostředky přidělenými Výkonným výborem ČAST, s odvedenými registračními poplatky z regionálních svazů i s prostředky získanými z dalších zdrojů.
2. Přípravuje návrh rozpočtu krajského svazu a dbá na jeho dodržování.
3. Odpovídá za dodržování hospodářských směrnic ČAST.
4. Zabezpečuje proplácení finančních pohledávek za krajský svaz, sjednávání a uzavření smluv a výplaty náhrad při akcích krajského svazu.
5. Předkládá VV KSST a konferenci krajského svazu zprávu o čerpání rozpočtu.
6. Kontroluje odvody za registrační poplatky z regionálních svazů.

#### 9. Úsek sekretářský

1. Zpracovává a vede agendu krajského svazu.
2. Organizačně zabezpečuje schůze VV KSST a odborných komisí, konference a další jednání a akce pořádané krajským svazem.
3. Přenáší informace a úkoly z ČAST do regionálních svazů a do oddílů hrající krajské soutěže.
4. Vydává zprávy krajského svazu.
5. Zabezpečuje zápisy a usnesení z jednání konference a VV KSST.
6. Odpovídá za nahlášení nominací hráčů a oddílů (klubů) na akce ČAST, včetně postupujících družstev z krajských soutěží.
7. Sekretářský úsek nemusí mít zastoupení ve VV KSST. Za jeho činnost odpovídá předseda VV KSST popřípadě jiný jeho pověřený člen.

#### **C. Konference regionálního svazu stolního tenisu.**

Nejvyšším orgánem regionálního svazu je konference

1. Regionální konferenci svolává výkonný výbor regionálního svazu stolního tenisu („VV RSST“) jedenkrát za rok. O jejím svolání informuje sdružené oddíly nejpozději měsíc předem. Dále informuje ve stejném termínu VV KSST
2. Každý oddíl má právo vyslat na konferenci nejméně jednoho delegáta s hlasem rozhodujícím dle klíče stanoveného VV RSST. Konference se účastní s hlasem rozhodujícím též členové VV RSST, pokud konference nerozhodne jinak. Každý řádný člen ČAST má právo vyslat na konferenci jednoho delegáta s hlasem poradním. VV KSST má právo vyslat dva delegáty s hlasem poradním
3. Konference je oprávněna volit a usnášet se, je-li přítomna nadpoloviční většina delegátů s hlasem rozhodujícím. Konference se řídí jednacím řádem, schváleným po zahájení konference.
4. Regionální konference zejména:
  - o a) projednává zprávu o činnosti a plnění rozpočtu za minulý rok,
  - o b) volí předsedu a dalších nejvýše 6 členů VV RSST,

- c) schvaluje rozpočet regionálního svazu,
  - d) volí delegáty na krajskou konferenci.
5. Členové výkonného výboru jsou voleni na čtyřleté funkční období, každé následující konferenci však přísluší právo odvolat jednotlivé členy a do uvolněných funkcí zvolit nové členy. Průběh se řídí volebním řádem, schváleným po zahájení konference.
  6. Mimořádnou konferenci je VV RSST povinen svolat, pokud o to požádá nejméně polovina oddílů sdružených v regionálním svazu. VV RSST je povinen uskutečnit mimořádnou konferenci do 40 dnů ode dne, kdy byla splněna podmínka k jejímu svolání. Proti usnesení konference regionálního svazu a proti rozhodnutí a usnesení VV KSST je možno podat žádost o mimořádnou revizi k ČAST při porušení stanov, směrnic, usnesení a rozhodnutí orgánů ČAST.
  7. Pokud regionální svaz v daném roce nesvolal konferenci či tato nebyla usnášeni schopná, je povinen návrh rozpočtu zaslat k projednání VV KSST.

## **D. Výkonný výbor regionálního svazu stolního tenisu (VV RSST)**

### **1. Obecné zásady**

1. VV RSST v rámci regionu zabezpečuje zejména činnost na úseku sportovně technickém, rozhodčích, mládeže, klasifikačním, registračním, trenérsko-metodickým, hospodářském a sekretářském. Jednotlivé úseky a činnosti je možno slučovat. Pro jednorázové úkoly může VV RSST zřizovat dočasné komise (např. disciplinární), jejichž složení a náplň určuje VV RSST.
2. Za činnost v jednotlivých úsecích odpovídá vždy jeden z členů výkonného výboru, podle rozsahu a náplně práce je tento člen výkonného výboru oprávněn navrhnout vytvořit pro řízení svého úseku odbornou komisi. Složení komise schvaluje VV RSST.
3. Počet členů výkonného výboru je 3 - 7 osob. V případě ukončení činnosti ve VV RSST některého z jeho členů, navrhuje kooptaci nového člena předseda RSST. V případě ukončení činnosti předsedy RSST navrhují kooptaci nového člena VV RSST jeho členové. VV RSST zvolí svého nového předsedu nebo svolá regionální konferenci. Volba předsedy podléhá schválení nejbližší regionální konference. Kooptace je možná u max. počtu poloviny členů VV RSST a podléhá schválení nejbližší regionální konference.
4. VV RSST odpovídá za svolání a přípravu regionální konference. Při zvláště závažných důvodech je VV RSST oprávněn rozhodnout o svolání mimořádné regionální konference.
5. VV RSST zabezpečuje vydávání a distribuci "regionálních zpráv", ve kterých informuje oddíly v regionu zejména:
  - rozdělení úseků činnosti VV RSST na jeho jednotlivé členy a o případných změnách ve složení výkonného výboru,
  - o činnosti VV RSST i jeho komisí a o usnesení Výkonného výboru ČAST a krajských svazů,
  - o doplňcích a změnách platných předpisů a o vydání nových předpisů ČAST,
  - o sportovních výsledcích regionálních soutěží.
6. VV RSST využívá k řízení činnosti materiály vydané Výkonným výborem ČAST (časopis Stolní tenis, Oběžníky STK, Zprávy a informace na webových stránkách ČAST) a materiály vydané příslušným krajským svazem stolního tenisu.
7. VV RSST zavádí podle místních možností k řídicí činnosti nejnovější komunikační techniku a případně si zřizuje vlastní webové stránky
8. VV RSST je při řízení vlastních soutěží oprávněn určit změny kapitol 1 - 3 SŘ podle podmínek a potřeb regionu. Určené změny však musí být účastníkům příslušné

soutěže písemně sděleny v dostatečném časovém předstihu před akcí. (např. v rozpisu příslušné soutěže.).

9. VV RSST dbá na dodržování SŘ a dalších platných předpisů a směrnic ČAST. Jako odvolací orgán rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí své komise
10. VV RSST řeší námitky oddílů, pokud se sporná záležitost týká soutěží řízených VV RSST.
11. Úsporně hospodaří s finančními prostředky a snaží se získávat další zdroje na sportovní činnost. V rámci svého rozpočtu je VV RSST oprávněn odměňovat členy výkonného výboru.
12. VV RSST není oprávněn schválit rozhodnutí, které by bylo v rozporu se Stanovami ČAST, SŘ a dalšími platnými předpisy nebo s usneseními výkonného výboru ČAST (příp. Dozorčí rady ČAST, Arbitrážní komise či Konference ČAST).
13. VV RSST a odborné úseky jsou oprávněny usnášet se, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Usnesení se přijímá většinou hlasů. Předseda RSST VV rozhoduje při rovnosti hlasů.
14. V případě nutnosti okamžitého rozhodnutí mezi schůzemi VV RSST rozhoduje předseda s místopředsedou, je-li zvolen, a předsedou příslušné odborné komise, popř. členem VV RSST odpovědným za příslušný úsek. Toto rozhodnutí musí projednat nejbližší zasedání VV RSST.
15. VV RSST řídí činnost regionálního svazu mezi konferencemi.
16. VV RSST v souladu s článkem 4.3. Stanov ČAST rozhoduje o přijetí nových členů ČAST, o jejich přijetí informuje Sekretariát ČAST a příslušný krajský svaz stolního tenisu.
17. VV RSST regionálního svazu může vydat organizační řád pro svou činnost.
18. VV RSST je oprávněn vymezit pro své jednotlivé úseky další činnosti v rámci zabezpečení sportovní činnosti výkonným výborem v regionu.

## 2. Úsek sportovně technický

1. Zabezpečuje uspořádání jednorázových regionálních přeborů jednotlivců v kategoriích mladší žactvo, starší žactvo, dorost a dospělí (vydávání rozpisů, org. zajištění, nahlášení výsledků).
2. Pořádá soutěže družstev a vydává adresáře, rozpisy, vylosování, výsledky, tabulky apod., včetně nahlášení výsledků).  
Soutěže dospělých - dlouhodobě, v jedné nebo více soutěžních třídách.  
Soutěže mládeže - dlouhodobě nebo jednorázově, příp. kombinovaný systém podle určení regionálního svazu.
3. Pořádá příp. řídí další nemistrovské soutěže podle potřeb a podmínek v regionu. Schvaluje konání turnajů kategorie C.
4. Sestavuje regionální termínový kalendář na příslušný rok.
5. Podle pokynů příslušného krajského svazu stolního tenisu hlásí postupující družstva z regionu.
6. Potvrzuje soupisky družstev vlastních soutěží, kontroluje oprávněnost uvedených hráčů, včetně jejich startu v zahraničí, správnost sestavení podle žebříčků, zaplacení reg. poplatků všech hráčů uvedených na soupisce regionálních družstev. Potvrzuje i soupisky družstev v krajských soutěžích, bude-li krajský svaz vyžadovat souhlas regionálního svazu.
7. Ve spolupráci s reg. úsekem a sekretářem svazu kontroluje včasné a úplné dodání evidenčních seznamů se správně zaplacenými reg. poplatky z oddílů. Nepřipustí ke

startu (nepotvrdí na soupisku) hráče s nezaplaceným nebo nesprávně zaplaceným reg. poplatkem nebo hráče startující v zahraničí.

8. Při řízení soutěží dbá na dodržování SŘ.
9. Provádí hodnocení soutěží, navrhuje příp. změny v soutěžích.
10. Ve spolupráci s úsekem rozhodčích podává návrhy na změny řádů a pravidel.
11. Při změně řádů a předpisů zajišťuje přenos do soutěží v regionu.
12. Má právo vyslat komisaře na mistrovské a nemistrovské soutěže na náklady regionálního svazu, nebo oddílu který požádá o vyslání komisaře.

### 3. Úsek mládeže

1. Zabezpečuje regionální kola nemistrovských soutěží podle pokynů k soutěži KM krajského svazu a KTM ČAST, vydává pokyny pro oddíly v regionu, vždy ve spolupráci s komisí mládeže.
2. Spolupracuje s STK na organizování soutěží mládeže v regionu .
3. Odpovídá za provedení nominací hráčů na krajské přebory.
4. Spolupracuje s klasifikační komisí na sestavování regionálních žebříčků mládeže.

### 4. Úsek klasifikační

1. Má za úkol vypracování a zveřejnění zásad tvorby a sestavování regionálních žebříčků dospělých a mládeže.
2. Ve spolupráci s úsekem mládeže sestavuje žebříčky mladšího žactva, staršího žactva a dorostu, spolupracuje na jejich zveřejnění v termínu podle SŘ.
3. Poskytuje podklady trenérsko-metodickému úseku k nominaci hráčů regionu na krajské přebory mužů a žen a případně na další akce.

### 5. Úsek registrační

1. Sleduje stav členů dle evidenčních seznamů v regionu podle podkladů od oddílů a ve spolupráci s STK a sekretářem sleduje a dbá na úplnost "Evidenčních seznamů" z oddílů, kontroluje správnost placení registračních poplatků.
2. Projednává a rozhoduje o přestupech hráčů v rámci regionu, pokud nebyl přestupující hráč před přestupem na soupisce v základu družstva hrajícího krajské nebo ligové soutěže.

### 6. Úsek trenérsko - metodický

1. Pořádá školení a semináře trenérů licence D.
2. Pořádá školení a semináře trenérů licence C pokud je pověřen TMK krajského svazu, ale vždy pod jeho jménem.
3. Vede aktuální evidenci trenérů včetně evidence trenérů licence A, B a C.
4. Provádí nominaci hráčů regionu na přebor kraje mužů a žen.
5. Přenáší nejnovější vědecké a metodické poznatky do oddílů hrajících regionální soutěže.

### 7. Úsek rozhodčích

1. Provádí delegace rozhodčích na jednorázové i dlouhodobé soutěže v regionu.



2. Kontroluje účast rozhodčích a vyhodnocuje jejich činnost, projednává nedostatky a navrhuje VV RSST opatření.
3. Pořádá školení a semináře rozhodčích licence C, pokud je pověřen KR krajského svazu, ale vždy pod jeho jménem.
4. Vede aktuální evidenci rozhodčích v regionu. Může navrhopvat rozhodčí na školení vyšších stupňů, případně na rozhodování (nebo na nedelegování) k vyšším soutěžím.

#### 8. Úsek hospodářský

1. Zabezpečuje úsporné hospodaření s prostředky přidělenými vyššími svazovými orgány, s odvedenými registračními poplatky oddílů i s prostředky získanými z dalších zdrojů.
2. Přípravuje návrh rozpočtu regionálního svazu a dbá na jeho dodržování.
3. Odpovídá za dodržování hospodářských směrnic regionálního svazu.
4. Zabezpečuje proplácení finančních pohledávek za regionální svaz, sjednávání a uzavírání smluv a výplaty náhrad při akcích regionálního svazu.
5. Organizačně zabezpečuje schůze, konference, další jednání i akce pořádané regionálním svazem.
6. Předkládá VV RSST a konferenci zprávu o čerpání rozpočtu.
7. Kontroluje odvody za registrační poplatky z oddílů.
8. Odpovídá za jejich každoroční odvod krajskému svazu dle čl. 409.06 .

#### 9. Úsek sekretářský

1. Zpracovává a vede agendu regionálního svazu.
2. Organizačně zabezpečuje schůze VV RSST a komisí, konferenci a další jednání a akce pořádané regionálním svazem.
3. Přenáší informace a úkoly ze zpráv krajského svazu do oddílů hrajících regionální soutěže.
4. Vydává a zasílá zprávy svazu na oddíly v regionu.
5. Zabezpečuje zápisy a usnesení z jednání konference a VV RSST.
6. Odpovídá za nahlášení nominací hráčů a oddílů na akce krajského svazu, včetně postupujících družstev s regionálních soutěží.
7. Sekretářský úsek nemusí být zastoupen ve VV RSST. Za jeho činnost odpovídá předseda VV RSST popřípadě jiný jeho pověřený člen.

Vedle úkolů uvedených v této směrnici, plní regionální svaz i individuální úkoly podle určení Výkonným výborem ČAST a příslušným VV KSST a dále dle potřeb oddílů stolního tenisu v regionu.

#### **E. Závěrečná ustanovení**

1. Počet a názvy krajských svazů jsou určeny dle územního uspořádání statní správy.
2. Počet a názvy regionálních svazů vycházejí z územního uspořádání ČSTV a z potřeb krajských svazů
3. Porušení této směrnice může mít za následek udělení disciplinárních a sportovně technických sankcí nadřízeným svazovým orgánem.
4. Zrušuje se původní Směrnice č. 1/2003 „Působnost, úkoly a pravomoci výkonných oblastních a okresních svazů stolního tenisu“.

Schváleno: Výkonným výborem ČAST dne 12.5.2005